

Je crée mon adresse mail professionnelle

Je communique

A l'ère du numérique, avoir une adresse e-mail professionnelle est devenu un élément indispensable. Mais votre adresse e-mail en révèle plus que vous ne pouvez le penser.

Faites le test autour de vous, demandez à votre famille et vos amis ce qu'ils pensent d'un professionnel affichant une adresse e-mail générique (hotmail ou gmail), comparé à celui qui utilise une adresse du type prénom.nom@entreprise.com. La réponse sera souvent la même : **une adresse e-mail professionnelle inspire davantage confiance et sera rassurante, renforçant la crédibilité de l'entreprise.**

A quoi ressemble une adresse mail ?

Généralement, l'adresse e-mail se décompose en 3 parties :

1. Une chaîne alphanumérique, du type « prénom.nom » ou, si votre prénom est trop long, utiliser la première lettre peut être une bonne solution. Vous pouvez aussi utiliser un terme générique comme « contact ».
2. Le caractère « @ »
3. Le nom de domaine, reprenant le nom de votre entreprise, suivi de l'extension en .fr ou .com.



Comment créer une adresse mail professionnelle ?

1. Créez le nom de domaine que vous souhaitez utiliser. Vous pouvez l'obtenir auprès d'un fournisseur de service d'hébergement (exemple : www.1and1.fr ou <https://www.ovh.com/fr>). Cela vous coûtera une dizaine d'euros par an.
2. Ensuite, il ne vous reste qu'à créer l'adresse e-mail souhaitée directement depuis votre hébergeur.

Besoin d'un conseil, d'un accompagnement,
... contactez votre conseiller CCI